哈尔滨市人工智能产学研联合攻关项目

奖补申报书

申报单位（公章）：

合作单位：

联 系 人：

联系电话：

哈尔滨市科学技术局

2022年9月

承 诺 书

哈尔滨市科学技术局：

本申报单位及法定代表人已充分了解《哈尔滨市科技计划项目管理办法》（哈科规﹝2021﹞5号）及《哈尔滨市建设国家新一代人工智能创新发展试验区若干政策申报指南》的相关要求，并自愿承诺如下：

1.承诺申报材料内容和数据真实准确，无欺瞒和作假行为，相关附件真实、有效，无涉密信息，可以公开。并承担由此引起的一切后果和相关法律责任。

2.本企业及法定代表人（申请人）未被列入各类失信名单。

3.承诺获得资助后，将按合同要求，履行相关责任；严格按照专项资金管理要求支配和使用奖补资金，做到专款专用；按市科技局要求，依法履行科技统计义务，按时填报和更新平台相关数据等。

4.本企业及法定代表人（申请人）承诺自愿接受科研诚信考核和项目的监督检查，若违背科研诚信规定和本承诺内容，自愿承担一切法律后果，并接受处罚，同意列入“全国信用信息共享平台（黑龙江哈尔滨）”失信“黑名单”，接受市科技局或相关部门的惩戒。

企业（公章）：

法定代表人（签字）：

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、申报单位信息 | | | | | |
| 单位名称 |  | | | 统一社会信用代码 |  |
| 单位性质 | □国家“专精特新”小巨人企业 □国家“单项冠军”企业  □省“专精特新”中小企业 □省“隐形冠军”企业  □高新技术企业 □我市重点产业领域龙头骨干企业 | | | | |
| 单位地址 |  | | | 邮编 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | | 电话 |  |
| 项目负责人 | 姓名及职称 |  | | 电话 |  |
| 联系人 | 姓名 |  | | 职务 |  |
| 手机 |  | | 电子邮箱 |  |
| 2021年度主要经济指标 | 营业收入总额 | 万元 | | 利税总额 | 万元 |
| 研发经费 | 万元 | | 研发经费占年营业收入比重 | % |
| 二、项目具体情况 | | | | | |
| 项目名称 |  | | | | |
| 所属领域 | □机器人及智能制造□智慧农业□智慧供热□智慧交通□智慧文化、旅游及冰雪装备□智慧交通□其他 | | | | |
| 技术水平（需附证明材料） | □国际领先 □国内领先 □省内领先  □国际先进 □国内先进 □其他 | | | | |
| 技术类型 | □关键核心共性技术 □“卡脖子”技术 □前沿颠覆性技术 | | | | |
| 技术交易  具体情况 | 交易合同编号 | |  | | |
| 技术交易  实际到账额（万元） | |  | | |
| 签约时间 | |  | | |
| 项目年度销售额（万元） | |  | | |
| **1、项目需求的背景与意义**（重点从服务于国家重大战略需求、我市相关产业发展规划与技术发展现状等方面，阐述此项目对我市经济社会发展、推动产业转型升级等方面的关键性作用及重大战略意义，说明此项目需求的重要性、必要性和紧迫性。限500字） | | | | | |
| **2、国内外研究现状**（简要说明本项目相关国内外总体研究情况和水平、最新进展和发展前景。国内外市场应用现状，项目技术产品与国内外同类技术产品的比较等。限500字**）** | | | | | |
| **3、技术内容描述**（已解决的“卡脖子”的技术、关键核心（共性）技术、关键零部件、材料及工艺等，明确提出技术指标参数。限1000字） | | | | | |
| **4、已取得成果及经济社会生态效益**（对应用场景进行说明；阐述通过突破该重大核心关键（共性）技术对产业转型升级发展的贡献，所能解决的行业发展中存在的重大问题；产生的经济社会生态效益等。限500字）   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 项目起止时间 | 年 月至 年 月 | | | | **研发投入共计： 万元。**（本部分内容将作为项目奖励的重要依据，请根据项目实际支出填报，切勿盲目填报。） | | | | | 科目 | 支出范围 | 支出明细（具体名称、数量、单价、用途等） | 金额（万元） | | （一）直接费用 | | | | | 1.设备费 | 指在项目实施过程中，购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁外单位仪器设备而发生的费用 |  |  | | 2.材料费 | 指在项目实施过程中消耗的各种原材料、辅助材料等低值易耗品的采购及运输、装卸、整理等费用。 |  |  | | 3.测试化验加工费 | 指在项目实施过程中支付给外单位的检验、测试、化验及加工等费用。 |  |  | | 4.燃料动力费 | 指在项目实施过程中相关大型仪器设备、专用科学装置等运行发生的可以单独计算的水、电、气、燃料消耗费用等。 |  |  | | 5.会议/差旅/国际合作与交流费 | 会议费，指在项目实施过程中，组织召开或参加与项目研究有关的专题技术、学术会议等费用。差旅费，指在项目实施过程中，为项目实施而进行国内调研考察、现场试验、学术交流等工作所发生的差旅费，交通、住宿等费用报销标准按项目承担单位所属领域或行业有关规定执行。国际合作与交流费，指在项目实施过程中，项目实施人员出国及外国专家来华工作的费用。 |  |  | | 6.出版/文献/信息传播/知识产权事务费 | 指在项目实施过程中，需要支付的出版费、资料费、专用软件购买费、文献检索费、专业通信费、专利申请及其他知识产权事务等费用。 |  |  | | 7.劳务费 | 指用于支付参与项目实施的大学生、博士后、访问学者以及项目聘用的研究人员、科研辅助人员等劳动报酬费用。项目聘用人员的劳务费开支标准，根据其在项目实施中承担的工作任务确定，其社会保险补助可以纳入劳务费科目列支。 |  |  | | 8.专家咨询费 | 指在项目实施过程中，支付给临时聘请的咨询专家的费用。专家咨询费的开支标准应当按照国家及我市有关规定执行。 |  |  | | 9.其他支出 | 指在项目实施过程中，发生的除上述费用之外的其它支出 |  |  | | （二）间接费用 |  |  |  | | 10.管理费 | 指项目承担单位为组织管理项目而支出的现有仪器设备及房屋摊销费，水、电、气、暖消耗费等。管理费比例不应超过5％。 |  |  | | 11.绩效支出 | 是指项目承担单位为提高绩效安排的相关支出。绩效支出最高为直接费用扣除设备购置费后总额的20%。 |  |  | | 合计 | | |  | | 三、合作团队情况 | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 姓名 | 身份证号 | 单位及职务 | 研究方向及主要成果 | 联系方式 | | 项目负责人 |  |  |  |  |  | | 研发人员 |  |  |  |  |  | | … |  |  |  |  | | 技术经纪（经理）人 |  |  |  |  |  | | 促进产学研合作人员 |  |  |  |  |  | | | | | | |

注：技术经纪（经理）需提供省、市技术市场管理机构颁发的技术经纪人（经理人）培训证书

四、其他佐证材料

申报单位简介、申报单位与合作方签订的产学研合作相关协议或合同、认定证明等。

简介模板：成立时间、注册资本、主营业务、取得资质及荣誉，2020年、2021年、2022年成长情况：主营业务收入、税收等。

科技创新能力情况：研发能力情况，2020年、2021年研发投入情况；在研科技项目以及已完成项目介绍；承担国家、省市各类科技计划项目情况；科技创新成果（核心技术等）及取得知识产权情况。